

**IV РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Утверждено  
Региональным центром  
развития движения «Абилимпикс»  
Тамбовской области  
Протокол №1 от 04.04.2019 г.**

**Руководитель центра:**

  
**Зоткин В.В.**  
(подпись)

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

по компетенции

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**



**Тамбов 2019**

## Содержание

### 1. Описание компетенции.

#### 1.1. Актуальность компетенции.

Предпринимательство – неотъемлемая составляющая современной рыночной системы хозяйствования, без которой экономика страны не может нормально существовать и развиваться. Компетенция «Предпринимательство» определяется как набор профессиональных навыков процесса управления бизнесом. Предпринимателю необходимо иметь знания, умения, навыки, содействующие обнаружению и использованию наилучших путей осуществления самостоятельных, на свой страх и риск, предпринимательских действий в среде своего бизнеса: при взаимодействии с окружением и в условиях конкуренции. Развитие компетенции предпринимательство позволяет человеку успешно реализовать себя в любом бизнесе. Особенно важны умения формирования бизнес-идеи, ее концептуальной проработки, разработки и налаживания бизнес-процессов, эффективной реализации проектов. Предпринимателю необходимы личные коммуникативные навыки в деловом взаимодействии, навыки предпринимательского управления посредством разных технологий, в том числе посредством современных информационных и коммуникационных технологий. В сегодняшних сложных условиях функционирования предпринимательских организаций предпринимателю важны самоорганизация и саморазвитие, включая постоянное повышение профессиональной образованности и профессионального мастерства. Освоив данную компетенцию можно создать собственное предприятие, заниматься бизнесом в любой сфере деятельности. Потенциальными работодателями могут являться предприятия различных сфер деятельности и форм собственности: производственные, строительные, финансовые, страховые, сельскохозяйственные, торговые, консалтинговые, туристические, транспортные, логистические, образовательные, медицинские и т.п.

#### 1.2. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.

Школьники	Студенты	Специалисты
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего полного общего образования	38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками»
Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования	38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано)	38.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог»

	в Минюсте России 26.02.18 №50137) 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)	07.003 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» 40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»
--	---	---

### 1.3. Требования к квалификации.

Школьники	Студенты	Специалисты
<p><i>Умения и знания по математике, обществознанию.</i></p> <p>Ученик должен <b>знать/понимать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- смысл основных теоретических положений экономической науки;</li> <li>- основные экономические принципы функционирования фирмы, рынка и государства.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать: предмет и метод экономической науки, факторы производства, цели фирмы, рынок труда;</li> <li>- вычислять на условных примерах величину рыночного спроса и предложения, изменение спроса/предложения в зависимости от изменения формирующих его факторов, равновесную цену и объём продаж;</li> <li>- экономические и</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основы экономики, менеджмента, маркетинга, управления персоналом, делопроизводства, антикризисного управления;</li> <li>- Рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики;</li> <li>- Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права;</li> <li>- Нормы этики и делового общения;</li> <li>- Структуру коммерческого предложения;</li> <li>- Технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;</li> <li>- Методику расчета стоимости перевозки;</li> <li>- Принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники) (08.018);</li> <li>- Методы анализа и оценки риска (анализ существующих контролей и методов по</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения;</li> <li>-Организация труда персонала;</li> <li>-Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала;</li> <li>-Организация оплаты труда персонала;</li> <li>-Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом;</li> <li>-Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу;</li> <li>-Определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск;</li> <li>-Документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений;</li> <li>-Поддержание</li> </ul>

<p>бухгалтерские издержки и прибыль, смету/бюджет доходов и расходов, спрос фирмы на труд;</p> <p>- использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</p> <p>исполнения типичных экономических ролей; решения практических задач, связанных с различными ситуациями управления организацией; оценки происходящих событий и поведения людей с экономической точки зрения; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования экономической информации.</p> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <p>- представления публичной презентации бизнес идеи на основе SWOT анализа;</p> <p>- планирования рабочего процесса по основным бизнес-процессам с использованием MS Office Excel;</p> <p>- расчёта основных экономических показателей, таких как прибыль, рентабельность и т.д.</p> <p>- анализа рисков проекта и составление антикризисного плана;</p> <p>- проведения презентации проекта с использованием MS Office PowerPoint</p>	<p>управлению рисками и их достаточность, анализ последствий рисков, анализ возможностей и оценка вероятности, предварительный анализ, оценка неопределённости и чувствительности);</p> <p>- Методы воздействия на риск.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, подготавливать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</p> <p>- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес процессов в практической деятельности организаций;</p> <p>- разрабатывать варианты управленческих решений, обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых;</p> <p>- организовывать выполнение порученного этапа работы;</p> <p>- оперативно управлять малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- использовать знания по финансовой грамотности, планировать</p>	<p>эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения;</p> <p>-Организация и проведение анализа и оценки рисков;</p> <p>-Контроль процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью бизнеса;</p> <p>-Разработка и реализация комплекса мероприятий по привлечению новых потребителей товара (услуг);</p> <p>-Проведение коммуникационных (рекламных) кампаний в области товаров (услуг, брендов);</p> <p>-Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок;</p> <p>-Работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов;</p> <p>-Владеть программным обеспечением(текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя.</p>
--	---	--

	<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать участие в составлении бизнес плана.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</li> <li>навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности);</li> <li>- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</li> <li>- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;</li> <li>- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</li> <li>- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;</li> <li>- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;</li> </ul>	
--	---	--

	<p>-способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;</p> <p>-способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;</p> <p>владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.</p>	
--	--	--

## 2.Конкурсное задание

### 2.1. Краткое описание задания.

#### *Школьники:*

Публичная презентация бизнес идеи, планирование рабочего процесса, расчётное задание и презентация проекта.

#### *Студенты:*

Публичная презентация бизнес идеи, планирование рабочего процесса с применением программы Excel, расчетное задание по заранее смоделированной ситуации, презентация проекта.

#### *Специалисты:*

Публичная презентация бизнес идеи, планирование рабочего процесса с применением программы Excel, расчетное задание по заранее смоделированной ситуации, презентация проекта.

### 2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

	Наименование и описание модуля	День	Время	Результат
<b>Школьник</b>	<b>Модуль А.</b> Публичная презентация бизнес-идеи	1	1 час	Публичная презентация бизнес-идеи на основе SWOT анализа
	<b>Модуль В.</b> Планирование рабочего процесса с осуществлением расчётов	1	2,5 часа	План рабочего процесса по реализации бизнес-идеи, оформленный в

				таблице Excel. Расчётное задание из кейса. Риски проекта. Антикризисный план.
	<b>Модуль D.</b> Презентация проекта	2	30 мин.	Презентация проекта
<b>Студент</b>	<b>Модуль А.</b> Публичная презентация бизнес-идеи	1	30 мин.	Публичная презентация бизнес-идеи на основе SWOT анализа
	<b>Модуль В.</b> планирование рабочего процесса с применением программы Excel	1	120 мин.	Жизненный цикл проекта, а также план рабочего процесса по реализации бизнес идеи, оформленные в таблицах Excel. Составленное расписание сотрудника. Диаграмма Ганта.
	<b>Модуль С.</b> Расчётное задание по заранее смоделированной ситуации	1	60 мин.	Расчётное задание из кейса. Антикризисный план.
	<b>Модуль D.</b> Презентация	1	30 мин.	Презентация проекта (с использованием MS Office PowerPoint).
<b>Специалист</b>	<b>Модуль А.</b> Публичная презентация бизнес-идеи	1	30 мин.	Публичная презентация бизнес-идеи на основе SWOT анализа
	<b>Модуль В.</b> планирование рабочего процесса с применением программы Excel	1	120 мин.	Жизненный цикл проекта, а также план рабочего процесса по реализации бизнес идеи, оформленные в таблицах Excel. Составленное расписание сотрудника. Диаграмма Ганта.
	<b>Модуль С.</b> Расчётное задание по заранее смоделированной ситуации	1	60 мин.	Расчётное задание из кейса. Антикризисный план.
	<b>Модуль D.</b> Презентация	1	30 мин.	Презентация проекта (с использованием MS Office PowerPoint).

### **2.3. Последовательность выполнения задания.**

1. Организовать рабочее место.
2. Создать безопасные условия труда.
3. Проанализировать полученное задание.
4. Выполнить задание: модуль А, модуль В, модуль С (кроме школьников), модуль D.
5. Продемонстрировать высокое качество выполнения.
6. Обеспечить профессионализм исполнения.
7. Соблюдать правила безопасности при пользовании компьютерным оборудованием.

*Перерыв между модулями 10 минут.*

#### **Модуль А. «Публичная презентация бизнес-идеи»**

Модуль включает в себя публичную презентацию собственной бизнес-идеи и навыков решения задач (проблем), для демонстрации исполнительского мастерства. В этом модуле главной задачей является формулирование бизнес-идеи и развитие ее в бизнес-концепции. Необходимо соблюдать последовательность процессов от бизнес-идеи до ее реализации.

*Цель модуля* - оценить навыки и компетенции участника, а также способность публично продемонстрировать свою бизнес-идею.

*Время выполнения:*

*для школьников: 60 минут – 1 час.*

*для студентов: 30 минут – 0,5 часа.*

*для специалистов: 30 минут – 0,5 часа.*

*Задание:* Сформулировать бизнес-идею и развить ее в бизнес-концепции.

#### **Порядок выполнения задания**

1. Изучение конкурсного задания.
2. Описание продукта или услуги.
3. Формулировка бизнес-идеи.
4. Разработка бизнес-концепции.
5. Проведение SWOT анализа с позиции реализации проекта.
6. Публичная презентация бизнес-концепции (не более 5 минут)

*Форма представления результатов*

Бланк экспертной оценки, заполненные таблицы Excel

*Лист критериев оценки для школьников студентов и специалистов в данном модуле полностью совпадает.*

Лист критериев оценки



<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>20</b>
1. Практическая значимость бизнес-идеи	4
2. Клиентоориентированность (описание продукта или услуги с указанием ее значимости для клиента)	4
3. Точность формулировки бизнес-идеи	3
4. Владение теоретической базой для проведения SWOT-анализа	4
5. Качество проведения SWOT анализа с позиции реализации проекта	5
<b>Субъективные критерии:</b>	<b>5</b>
1. Качество описания продукта или услуги.	1
2. Креативность представления бизнес-концепции.	2
3. Инновационная составляющая в развитии проекта	1
4. Качество публичной презентации бизнес-концепции	1
<b>Всего:</b>	<b>25</b>

### **Модуль В. «Планирование рабочего процесса с применением программы Excel»**

Этот модуль направлен на визуализацию бизнес-процессов, а также на демонстрацию их последовательности. Должны быть представлены описание производственного процесса, или схема предоставления соответствующей услуги, а также пошаговое планирование рабочего процесса. Для школьников, в данном модуле предусмотрено ещё и расчётное задание.

*Для школьников:* Цель состоит в том, чтобы показать полный цикл бизнес-процесса «шаг за шагом», - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту, а также осуществить расчёт эффективности ведения собственного бизнеса и антикризисное планирование.

*Для студентов и специалистов:* Цель состоит в том, чтобы показать полный цикл бизнес-процесса «шаг за шагом», - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту. В соответствии с этим, каждому участнику необходимо выполнить в программе Excel, задание, связанное с планированием и хозяйственными операциями.

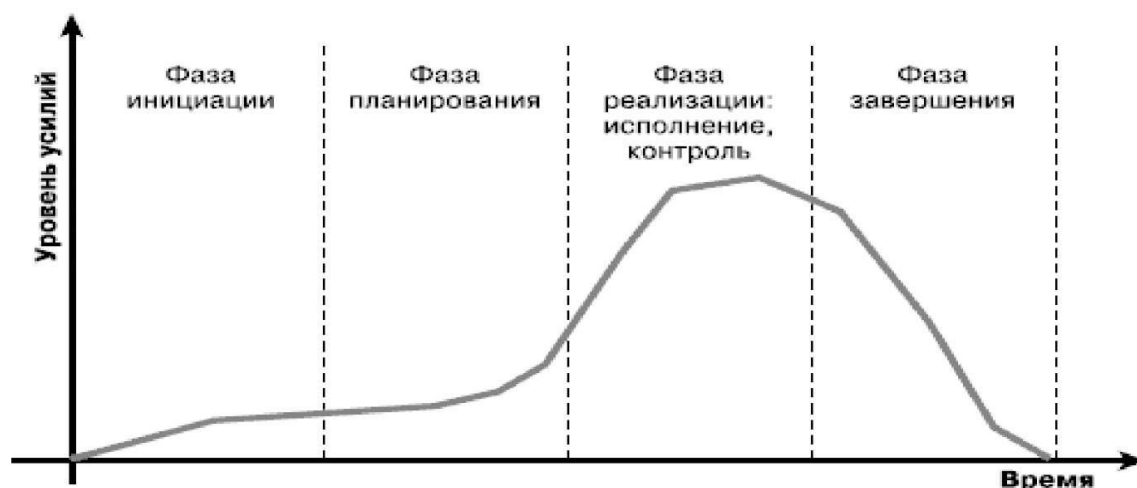


Рис. 1 Жизненный цикл проекта

Таблица 1.

### Критерии SMART

S	Specific (Конкретный)
M	Measurable (Измеримый)
A	Attainable, Achievable (Достижимый)
R	Relevant (Актуальный)
T	Time-bound (Ограниченный во времени)

#### *Время выполнения*

*для школьников: 150 минут – 2,5 часа*

*для студентов: 120 минут – 2 часа*

*для специалистов: 120 минут – 2 часа*

*Задание для школьников:* Составление плана работ, расстановка приоритетов, расчёт ситуации, представленной в кейсовом задании (кейс №Х). Выявление рисков. Составление антикризисного плана.

#### **Порядок выполнения задания**

1. Изучение конкурсного задания.
2. Выделение этапов работ на каждом этапе жизненного цикла проекта (рис.1).
3. Формулировка задач с учетом критериев SMART (таблица 1). Задачи:
  - по планированию;
  - по организации;
  - по координации;
  - по контролю;
  - по мотивации;
  - по коммуникации;

- по принятию управленческих решений.
- 4. Заполнение форм в таблицах Excel (Приложение 1).
- 5. Расчёт кейсового задания.
- 6. Выявление рисков проекта.
- 7. Разработка антикризисного плана проекта.
- 8. Представление результатов экспертной комиссии.

*Задание для студентов и специалистов:* Составление плана работ, расстановка приоритетов. Построение диаграммы Ганта. Составление рабочего графика сотрудника. Расчёт оплаты труда.

***Порядок выполнения задания***

1. Изучение конкурсного задания.
2. Выделение этапов работ на каждом этапе жизненного цикла проекта (рис.1).
3. Формулировка задач с учетом критериев SMART (таблица 1). Задачи:
  - по планированию;
  - по организации;
  - по координации;
  - по контролю;
  - по мотивации;
  - по коммуникации;
  - по принятию управленческих решений.
4. Заполнение форм в таблицах Excel (Приложение 1).
5. Выполнение планирования работ на каждом этапе жизненного цикла проекта с применением Диаграммы Ганта в программе «Excel» (продвинутый уровень).
6. Составление рабочего расписания в программе «Excel» (с расчётом оплаты труда).
7. Представление результатов экспертной комиссии.

*Форма представления результатов*

Бланк экспертной оценки, заполненные таблицы в Excel и диаграмма Ганта (для студентов и специалистов).

*Лист критериев оценки для школьников*

<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>45</b>
1. Владение теоретической базой для формулировки задач с учетом критериев SMART	5
2. Корректность формулировки задач с учетом критериев	5

SMART	
3. Логичность бизнес-процесса - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту по этапам жизненного цикла проекта.	5
4. Полнота описания процесса производства продукта, или схемы предоставления соответствующей услуги (ключевые точки): выделение задач по планированию; по организации; по координации; по контролю; по мотивации; по коммуникации; на каждом этапе проекта. Наличие задач по принятию управленческих решений	5
5. Грамотность представления разработанного бизнес-процесса - оформление формы в Excel.	5
6. Владение теоретической базой осуществления расчётов	5
7. Точность расчетов кейсового задания	5
8. Полнота и качество определения рисков проекта	5
9. Проработка позитивного и негативного вариантов развития бизнеса (антикризисный план).	5
<b>Субъективные критерии</b>	<b>5</b>
1. Демонстрация уровня владения материалом	2
2. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь	1
3. Качество презентации	2
<b>Всего:</b>	<b>50</b>

*Лист критериев оценки для студентов и специалистов*

<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>30</b>
1. Корректность формулировки задач с учетом критериев SMART	3
2. Логичность бизнес-процесса - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту по этапам жизненного цикла проекта.	5
3. Полнота описания процесса производства продукта, или схемы предоставления соответствующей услуги (ключевые точки): выделение задач по планированию; по организации; по координации; по контролю; по мотивации; по коммуникации; на каждом этапе проекта. Наличие задач по принятию управленческих решений	5
4. Грамотность представления разработанного бизнес-процесса - оформление формы в Excel.	4
5. Владение теоретической базой для построения диаграммы Ганта	4

6. Качество разработки диаграммы Ганта в программе в Excel	5
7. Качество составления рабочего расписания	4
<b>Субъективные критерии</b>	<b>5</b>
1. Демонстрация уровня владения материалом	2
2. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь	1
3. Качество презентации	2
<b>Всего:</b>	<b>35</b>

**Модуль С. «Расчетное задание по заранее смоделированной ситуации»  
(кроме школьников)**

*Целью* этого модуля является проверка умения конкурсанта осуществлять расчёты эффективности ведения собственного бизнеса, а также навыков антикризисного планирования.

Каждому участнику необходимо выполнить расчетное задание (кейс №Х), связанное с расчётом рентабельности, окупаемости, а также точки безубыточности проекта. Также должны быть проработаны как позитивный, так и негативный варианты развития бизнеса. Другими словами, должен быть продуман и антикризисный план.

*Время выполнения 60 минут.*

*Задание:* Произвести расчёт ситуации, представленной в кейсовом задании (кейс №Х). Выявление рисков. Составление антикризисного плана.

***Порядок выполнения задания***

1. Изучение конкурсного задания (кейс №Х).
2. Расчёт кейсового задания.
3. Выявление рисков проекта.
4. Разработка антикризисного плана проекта.
5. Представление результатов экспертной комиссии.

Форма представления результатов

Бланк экспертной оценки.

*Лист критериев оценки*

<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>15</b>
1. Владение теоретической базой осуществления расчётов	3
2. Точность расчетов кейсового задания	5
3. Полнота и качество определения рисков проекта	3
4. Проработка антикризисного плана.	4
<b>Субъективные критерии</b>	<b>5</b>
1. Демонстрация уровня владения материалом	2
2. Способность участника приводить доводы и	1

обоснованные аргументы, устная речь	
3. Качество презентации	2
<b>Всего:</b>	<b>20</b>

### **Модуль D. Презентация проекта**

*Цель:* представить работу над проектом наиболее целостно, проблемно, креативно, а главное эффективно реализуемо.

Само представление должно занимать не более 6 минут. Презентация, в дополнение к презентации PowerPoint, может также включать в себя любые другие подходящие элементы.

Соблюдение временного регламента является существенным, так как презентация будет остановлена, если участник выйдет за предложенные временные рамки.

Эксперты могут задавать вопросы. Зрители (посетители) чемпионата могут наблюдать за происходящим на соревновательной площадке.

Оценка презентации строится на основе учета критерия креативности (творчества), способности участника приводить доводы и обоснованные аргументы.

Способность ответить на вопросы жюри также включены в оценку. Отдельным критерием в презентации является саморефлексия - способность участника отслеживать собственное движение в рамках чемпионата, использовать полученную информацию.

*Время выполнения*

*школьники: 0,5 часа - 30 минут*

*студенты: 0,5 часа – 30 минут*

*специалисты: 0,5 часа – 30 минут*

*Задание:* Отражение наиболее важных аспекты всех модулей. Презентация в PowerPoint.

#### ***Порядок выполнения задания***

1. Изучение конкурсного задания.
2. Подготовка слайдов Презентации в PowerPoint.
3. Представление презентации.

Форма представления результатов

Слайды в презентации (не более 6 минут) и Бланк экспертной оценки

#### *Лист критериев оценки для школьников*

<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>15</b>
1. Визуализация. Качество презентации в PowerPoint.	3
2. Достоверность и убедительность презентации.	3

Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.	
3. Креативность (творчество)	4
4. Целостность рассмотрения, проблемность изложения, реализуемость.	3
5. Тайм-менеджмент.	2
<b>Субъективные критерии</b>	<b>10</b>
1. Демонстрация уровня владения материалом	3
2. Качество публичного представления результатов выполнения задания.	5
3. Саморефлексия	2
Всего:	25

*Лист критериев оценки для студентов и специалистов*

<b>Критерии</b>	<b>Начисляемые баллы</b>
<b>Объективные критерии:</b>	<b>10</b>
1. Визуализация. Качество презентации в PowerPoint.	2
2. Достоверность и убедительность презентации. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.	2
3. Креативность (творчество)	2
4. Целостность рассмотрения, проблемность изложения, реализуемость.	3
5. Тайм-менеджмент.	1
<b>Субъективные критерии</b>	<b>10</b>
1. Демонстрация уровня владения материалом	3
2. Качество публичного представления результатов выполнения задания.	5
3. Саморефлексия	2
Всего:	20

## 2.4. Критерии оценки

Этот раздел определяет критерии оценки и количество баллов (субъективных и объективных). Общая сумма баллов, для всех критериев оценки должна быть 100.

### Для школьников

Наименование модуля	Критерии оценки
Модуль А. Публичная презентация бизнес-	Объективные:
	1. Практическая значимость бизнес-идеи

идеи (25 баллов)	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Клиентоориентированность (описание продукта или услуги с указанием ее значимости для клиента)</li> <li>3. Точность формулировки бизнес-идеи</li> <li>4. Владение теоретической базой для проведения SWOT-анализа</li> <li>5. Качество проведения SWOT анализа с позиции реализации проекта</li> </ol>
	<p>Субъективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество описания продукта или услуги.</li> <li>2. Креативность представления бизнес-концепции.</li> <li>3. Инновационная составляющая в развитии проекта.</li> <li>4. Качество публичной презентации бизнес-концепции.</li> </ol>
<p>Модуль В. «Планирование рабочего процесса с применением программы Excel а также элементами расчётов» (50 баллов)</p>	<p>Объективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владение теоретической базой для формулировки задач с учетом критериев SMART</li> <li>2. Корректность формулировки задач с учетом критериев SMART</li> <li>3. Логичность бизнес-процесса - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту по этапам жизненного цикла проекта.</li> <li>4. Полнота описания процесса производства продукта, или схемы предоставления соответствующей услуги (ключевые точки): выделение задач по планированию; по организации; по координации; по контролю; по мотивации; по коммуникации; на каждом этапе проекта. Наличие задач по принятию управленческих решений</li> <li>5. Грамотность представления разработанного бизнес-процесса - оформление формы в Excel.</li> <li>8. Владение теоретической базой осуществления расчётов</li> <li>9. Точность расчетов кейсового задания</li> <li>8. Полнота и качество определения рисков проекта</li> <li>9. Проработка позитивного и негативного вариантов развития бизнеса (антикризисный план).</li> </ol> <p>Субъективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрация уровня владения материалом.</li> <li>2. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.</li> <li>3. Качество презентации.</li> </ol>
<p>Модуль D. Презентация проекта (25 баллов)</p>	<p>Объективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визуализация. Качество презентации в PowerPoint.</li> <li>2. Достоверность и убедительность презентации. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.</li> <li>3. Креативность (творчество)</li> </ol>



	<p>4. Целостность рассмотрения, проблемность изложения, реализуемость.</p> <p>5. Тайм-менеджмент.</p>
	Субъективные:
	<p>1. Демонстрация уровня владения материалом.</p> <p>2. Качество публичного представления результатов выполнения задания.</p> <p>3. Саморефлексия.</p>

Для студентов и специалистов

Наименование модуля	Критерии оценки
Модуль А. Публичная презентация бизнес-идеи (25 баллов)	Объективные:
	<p>1. Практическая значимость бизнес-идеи</p> <p>2. Клиентоориентированность (описание продукта или услуги с указанием ее значимости для клиента)</p> <p>3. Точность формулировки бизнес-идеи</p> <p>4. Владение теоретической базой для проведения SWOT-анализа</p> <p>5. Качество проведения SWOT анализа с позиции реализации проекта</p>
	Субъективные:
Модуль В. «Планирование рабочего процесса с применением программы Excel» (35 баллов)	Объективные:
	<p>1. Корректность формулировки задач с учетом критериев SMART</p> <p>2. Логичность бизнес-процесса - от приобретения сырья или приема заказа, до его поставки или продажи его клиенту по этапам жизненного цикла проекта.</p> <p>3. Полнота описания процесса производства продукта, или схемы предоставления соответствующей услуги (ключевые точки): выделение задач по планированию; по организации; по координации; по контролю; по мотивации; по коммуникации; на каждом этапе проекта. Наличие задач по принятию управленческих решений</p> <p>4. Грамотность представления разработанного бизнес-процесса - оформление формы в Excel.</p> <p>5. Владение теоретической базой для построения диаграммы Ганта</p> <p>6. Качество разработки диаграммы Ганта в программе в</p>

	<p>Excel</p> <p>7. Качество составления рабочего расписания</p> <p>Субъективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрация уровня владения материалом.</li> <li>2. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.</li> <li>3. Качество презентации.</li> </ol>
<p>Модуль С. «Расчетное задание по заранее смоделированной ситуации» (20 баллов)</p>	<p>Объективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Владение теоретической базой осуществления расчётов</li> <li>9. Точность расчетов кейсового задания</li> <li>3. Полнота и качество определения рисков проекта</li> <li>4. Проработка антикризисного плана.</li> </ol> <p>Субъективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрация уровня владением материалом</li> <li>2. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь</li> <li>3. Качество презентации</li> </ol>
<p>Модуль D. Презентация проекта (20 баллов)</p>	<p>Объективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визуализация. Качество презентации в PowerPoint.</li> <li>2. Достоверность и убедительность презентации. Способность участника приводить доводы и обоснованные аргументы, устная речь.</li> <li>3. Креативность (творчество)</li> <li>4. Целостность рассмотрения, проблемность изложения, реализуемость.</li> <li>5. Тайм-менеджмент.</li> </ol> <p>Субъективные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демонстрация уровня владения материалом.</li> <li>2. Качество публичного представления результатов выполнения задания.</li> <li>3. Саморефлексия.</li> </ol>

Сводная таблица критериев оценки:

Для школьников

№	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Публичная презентация бизнес-идеи	5	20	25
2	Планирование рабочего процесса с применением программы Excel а также элементами расчётов	5	45	50

4	Презентация проекта	10	15	25
<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>80</b>	<b>100</b>

Для студентов и специалистов

№	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Публичная презентация бизнес-идеи	5	20	25
2	Планирование рабочего процесса с применением программы Excel	5	30	35
3	Расчетное задание по заранее смоделированной ситуации	5	15	20
4	Презентация проекта	10	10	20
<b>Итого</b>		<b>25</b>	<b>75</b>	<b>100</b>

### 3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)				
Оборудование, инструменты, ПО				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Ноутбук17"	<a href="https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697_none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134">https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697_none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134</a>	шт.	1
2	Пакет программ MicrosoftOffice 2016	<a href="https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%EF%E0%EA%E5%F2+%EF%F0%EE%E3%F0%EC%EC+MS+Office+2016">https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%EF%E0%EA%E5%F2+%EF%F0%EE%E3%F0%EC%EC+MS+Office+2016</a>	шт.	1
3	Программное обеспечение MSProject версии не менее 2010 года	<a href="https://store.softline.ru/microsoft/microsoft-project/">https://store.softline.ru/microsoft/microsoft-project/</a>	шт.	1
4	Специализированное программное обеспечение VoiceType, Warp 4.		шт.	1

5	Принтер Лазерный	<a href="https://www.nix.ru/price/price_list.html?section=printers_mfu_all&amp;sch_id=941&amp;utm_campaign=click_to_print_laser_black#c_id=104&amp;fn=104&amp;g_id=38&amp;page=1&amp;sort=%2Bp8799&amp;store=msk-0_1721_1&amp;thumbnail_view=2">https://www.nix.ru/price/price_list.html?section=printers_mfu_all&amp;sch_id=941&amp;utm_campaign=click_to_print_laser_black#c_id=104&amp;fn=104&amp;g_id=38&amp;page=1&amp;sort=%2Bp8799&amp;store=msk-0_1721_1&amp;thumbnail_view=2</a>	шт.	1/5
6	USB-флеш	USB-флеш накопитель 4 Gb	шт.	1/5
7	Стол офисный	<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/stoly_ofisnye">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/stoly_ofisnye</a>	шт.	1
8	Стул офисный	<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja</a>	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА</b>				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Бумага офисная для принтера (20 листов на 1 участника)	<a href="http://www.nix.ru/autocatalog/paper/Snegurochka-A4-">http://www.nix.ru/autocatalog/paper/Snegurochka-A4-</a>	лист	20
2.	Шариковая ручка		шт.	1
3.	Карандаш		шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ</b>				
1.	Персональные средства (специальное портативное оборудование)	На усмотрение участника	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ</b>				
1.	Мобильные устройства различного характера (телефон, планшет и т. д.)			
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК</b>				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1.	Ручки шариковые		шт.	5
2.	Планшет для бумаг А4 с зажимом		шт.	2
3.	Бумага А4		уп.	1

<b>ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА</b>				
Перечень оборудования и мебель				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Планшет для бумаг А4 с зажимом	на усмотрение организатора	шт.	1
2	Стол переговорный	<a href="http://www.interca.ru/catalog/item/?group=26721,880x880x760">http://www.interca.ru/catalog/item/?group=26721,880x880x760</a>	шт.	1/5
3	Ноутбук	на усмотрение организатора	шт.	1/5
4	Принтер	на усмотрение организатора	шт.	1/5
5	Стул	на усмотрение организатора	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ЭКСПЕРТА</b>				
1	Бумага А4	На усмотрение организатора	уп.	1/5
2	Ручка шариковая	На усмотрение организатора	шт.	2
<b>ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ</b>				
Перечень оборудование, инструментов, средств индивидуальной защиты и т.п.				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Ноутбук 17"	<a href="https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134">https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134</a>	шт.	1
2	Проектор	<a href="https://www.dns-shop.ru/product/992d62a1e38a3330/proektor-epson-eb-s400-belyj/?p=1&amp;i=13">https://www.dns-shop.ru/product/992d62a1e38a3330/proektor-epson-eb-s400-belyj/?p=1&amp;i=13</a>	шт.	1
3	Экран	<a href="https://www.dns-shop.ru/product/1161c2996f178a5a/89-226-sm-ekran-dla-proektora-classic-solution-libra-t-160x1601-mw-lss/?p=1&amp;i=12">https://www.dns-shop.ru/product/1161c2996f178a5a/89-226-sm-ekran-dla-proektora-classic-solution-libra-t-160x1601-mw-lss/?p=1&amp;i=12</a>	шт.	1
4	Флипчарт	<a href="https://www.officemag.ru/catalog/993/">https://www.officemag.ru/catalog/993/</a>	шт.	1
5	Часы электронные	<a href="https://egegei.ru/catalog/dlya_doma_i_dachi_1/chasy_1/element">https://egegei.ru/catalog/dlya_doma_i_dachi_1/chasy_1/element</a>	шт.	1
<b>КОМНАТА УЧАСТНИКОВ</b>				
Перечень оборудования, мебель, канцелярия и т.п.				
1	Вешалка	<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/veshal_ki_dlja_ofisa/m-">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/veshal_ki_dlja_ofisa/m-</a>	шт.	1
2	Стол переговорный	<a href="http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672,880x880x760">http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672,880x880x760</a>	шт.	2

3	Стул	<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja</a>	шт.	15
4	Кулер для питьевой воды		шт.	1
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ</b>				
Количество точек питания и их характеристики				
№	Наименование	Тех. характеристики		
1	Электричество на 1 рабочее место для участника	220 вольт 1 розетки 600 вт.		
2	Интернет	Проводной или Wi-fi не менее 100Мбит сек		

#### 4. Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

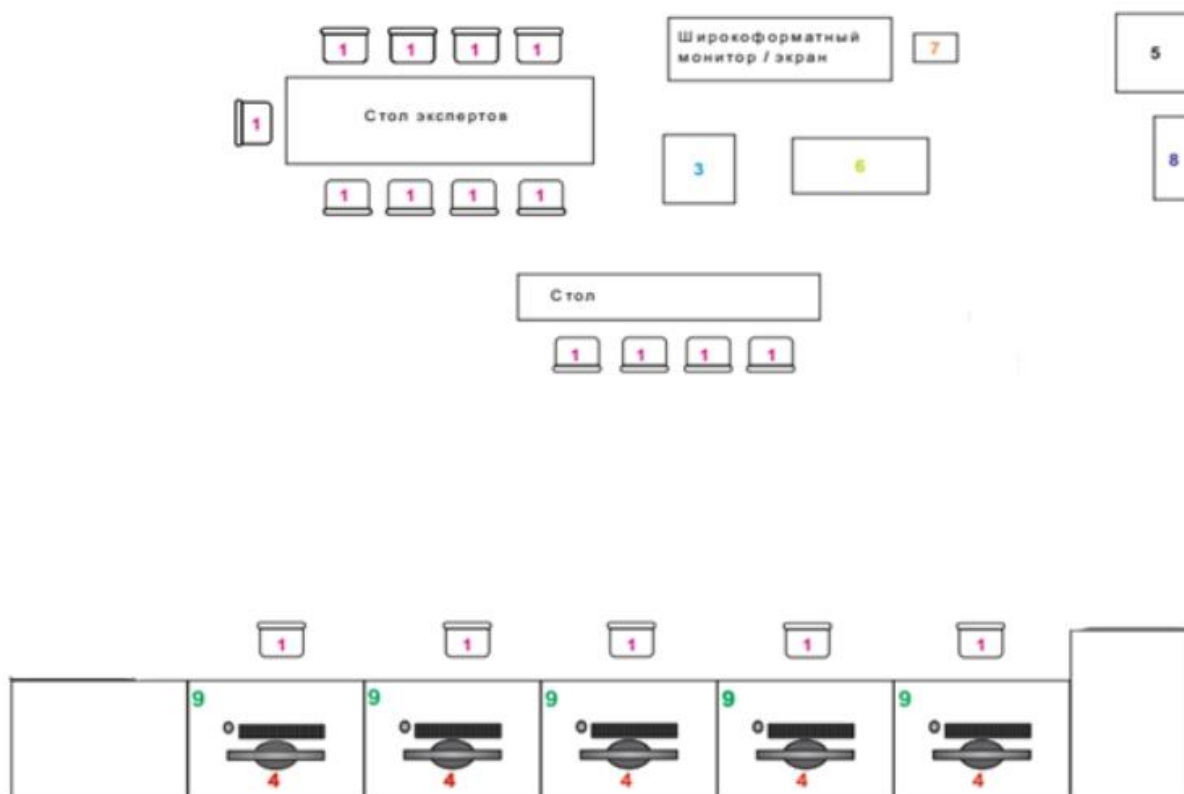
##### 4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.

	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.
Рабочее место участника с нарушением слуха	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	ФМ-передатчики по количеству слабослышащих участников, при отсутствии на площадке сурдопереводчика наличие Коммуникативной системы «Диалог»
Рабочее место участника с нарушением зрения	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	На каждого слабовидящего и незрячего участника: Видеоувеличитель; Программы экранного доступа и экранного увеличителя Брайлевский дисплей
Рабочее место участника с нарушением ОДА	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	На каждого участника с нарушением ОДА: Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками Стол рабочий для инвалидов, регулируемый по высоте. Роллер компьютерный с 2 выносными кнопками
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется

##### 4.2. Графическое изображение рабочих мест с учетом основных нозологий.

Застройка осуществляется на группу участников.

### 4.3. Схема застройки соревновательной площадки для всех категорий участников.



- 1 - Стул
- 2 - Стул/компьютерное кресло/собственное инвалидное кресло участника
- 3 - Флипп-чарт магнитно-маркерный на треноге
- 4 - Компьютер
- 5 - Кулер с питьевой водой и стаканами
- 6 - Проектор
- 7 - Демонстратор времени
- 8 - Корзина для мусора
- 9 - Стол

## 5. Требования охраны труда и техники безопасности

### 1. Общие вопросы

Участникам запрещается приносить с собой какие-либо носители информации, а также иметь доступ к сети Интернет во время выполнения работы по модулям А, В, С.

Жеребьевка проходит до начала конкурса.

Участники должны следовать указаниям экспертов в случае обнаружения проблем в работе компьютерной техники.

Участники должны уведомить экспертов, когда завершат выполнение задания.



## ***2. Техника безопасности при работе с компьютером***

Не трогать руками провода, электрические вилки и розетки работающего компьютера.

Запрещается работать на компьютере мокрыми руками или в сырой одежде.

Нельзя работать на компьютере, имеющем нарушение целостности корпуса, или изоляции, с неисправной индикацией включения питания.

При появлении запаха гари или необычных звуков, немедленно выключить компьютер.

При появлении в процессе работы, каких-либо неотложных дел нельзя оставлять компьютер без присмотра. Необходимо выключить компьютер, если срок отсутствия превышает 20 мин.

Нельзя что-либо класть на компьютер т.к. уменьшается теплоотдача металлических элементов.

## ***3. Действия до начала работы***

Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствие потока встречного света.

Проверить в правильности подключения электрооборудования в сети.

Протереть салфеткой поверхность экрана и защитного фильтра.

Проверить правильность установки стола и клавиатуры.

Проверить исправность компьютерного оборудования.

Соблюдать инструкцию по безопасности работы.

Соблюдать приёмы работы с компьютерным оборудованием.

Сообщить экспертам о готовности к работе.

## ***4. Действия во время выполнения работ***

Включить блок питания.

Включить периферийные устройства.

Включить системный блок.

Продолжительность работы перед экраном не должна превышать 1 часа.

В течении всего рабочего времени стол содержать в порядке.

Открыть все вентиляционные устройства.

Выполнять санитарные нормы: соблюдать режим работы и отдыха.

Соблюдать правила эксплуатации компьютерной техники в соответствии с инструкциями.

Соблюдать расстояние до экрана в пределах 70-80см.

Соблюдать установленный временем режим работы. Выполнять упражнения для рук, глаз и т.д.

Во время работы запрещается одновременно касаться экрана и клавиатуры.

Запрещается касаться задней панели системного блока при включённом питании.

Запрещается попадание воды на системный блок, рабочую поверхность и другие устройства.

Запрещается производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

После работы на компьютере не рекомендуется смотреть телевизор 2-3 часа.

#### ***Действия после окончания работ***

Произвести закрытие всех активных задач.

Выключить питание системного блока.

Выключить питание всех периферийных устройств.

Отключить блок питания.

По окончании работы все осмотреть.

#### ***Действия в случае аварийной ситуации***

Во всех случаях поломок оборудования покинуть рабочее место и сообщить эксперту. Не принимать самостоятельных мер по ликвидации проблемы! В случае возгорания оборудования не принимать самостоятельных мер тушения!

В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости, появлении боли в пальцах, при недомогании немедленно покинуть рабочее место сообщить эксперту и обратиться к врачу!